

Referat bestyrelsesmøde Brande Golfklub,

Nordlundvej 87, Brande

Tirsdag den 18. juni 2024 kl. 16.30 til kl. 19.00

Inviterede: Jette Skott Kristensen, Kirsten Egelund Pedersen, Ole Rahbek, Anders Quist Hermann, Jan Madsen, Kim Eriksen

Mailoversigt:

Jette Skott Kristensen, formand	jetskott@yahoo.dk
Kim Eriksen, næstformand	kim.eriksen@siemensgamesa.com
Kirsten E. Pedersen, kasserer	kirsten_egelund_pedersen@hotmail.com
Rhandy Nagy, sekretær	vst2002@hotmail.com
Anders Quist Hermann	aqh@kmc.dk
Jan Madsen	jan.madsen@mammoet.com
Ole Rahbek	ole.rahbek@mail.dk

Suppleant - deltager ikke fast i bestyrelsesmøderne:

Lars Bo Jensen lbjensen66@gmail.com

Afbud: Kirsten Egelund Pedersen og Anders Quist Hermann

Referent: Jette Skott Kristensen/ej

Planlagte ordinære bestyrelsesmøder i 2024/januar 2025

Onsdag den 14. februar 2024 kl.16.30

Tirsdag den 19. marts 2024 kl. 16.30

Onsdag den 17. april 2024 kl.16.30

Tirsdag den 18. juni 2024 kl.16.30

Onsdag den 21. august 2024 kl.16.30

Onsdag den 18. september 2024 kl.16.30

Onsdag den 30. oktober 2024 kl.16.30

Onsdag den 20. november 2024 kl.16.30

Onsdag den 22. januar 2025 kl.16.30

Indhold

1.	Godkendelse af dagsordenen - fast punkt	2
2.	Godkendelse og underskrift af referat fra sidste bestyrelsesmøde - fast punkt.....	2
3.	Økonomiredegørelse - fast punkt.....	2
4.	Medlemsstatus - fast punkt.....	3
5.	Brande Golfklub har i 2024 30 års jubilæum	4
6.	Klubmesterskaber 2024.....	5
7.	Forsikringer - nyt fra DGU	5
8.	Organisering efter udskiftning i bestyrelsen.	5
9.	Orientering fra formanden - fast punkt.....	5
10.	Opfølgning på projekter/initiativer - fast punkt.....	7
11.	Orientering fra faste udvalg - fast punkt.....	7
12.	Evt.	8

1. Godkendelse af dagsordenen - fast punkt

BESLUTNING:

Godkendt

2. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste bestyrelsesmøde - fast punkt

BESLUTNING:

Godkendt

3. Økonomiredegørelse - fast punkt

Regnskab 2024 opgjort pr. 30.05.2024 fremlægges på mødet.

INDSTILLING:

Det indstilles at:

- a. Bestyrelsen tager opfølgningen til efterretning

BESLUTNING:

Kontingenter ser ud til at holde budgettet.

Sponsorindtægter forventes at være på niveau med 2023. Det betyder, at der skal arbejdes ekstra for at opnå yderligere sponsorater for at nå det budgetterede tal, vi har sat for 2024.

Café 19

Der er pt. et underskud på 12.000 kr. Dette skal ses ift., at vi ikke har en opgørelse over varelager samt manglende udkontering ifm. afholdte turneringer. Med dette indregnet skønnes det, at Café 19 som min. går i 0.

- Lønudgifterne svarer til det budgetterede
- Drift af bygninger forventes at holde
- Drift banen forventes at holde
- Maskine drift forventes at holde
- Administration - der er en merudgift pt. på 20.000 kr. (stigende licenser)
- Turnerings-, mødeudgifter og andre omk. forventes at holde

Resultat før renter og afskrivning er 40.000 kr. bagud ift. budgettet.

PT. overskud på kr. 442.000 mod 483.000 i 2023.

Der er ekstra fokus på kassebeholdningen ift. udgifter pr. 30.06.2024.

Punktet tages til efterretning.

4. Medlemsstatus - fast punkt

Den seneste opgørelse, der er udarbejdet, er fra den 5. april 2024 - der udarbejdes ny opgørelse pr. 30.06.2024

Udvikling af medlemstal	Ult 2023	5.4.24
seniorer	511	477
junior	27	20
Brandslangerne		5
Ung senior	16	10
Flex	99	97
long distance	6	2
udland	6	6
Studerende	30	24
Studerende 25-30		
passive	53	52
prøve senior	7	8
prøve ungdom		6
prøve yngling		
Kvinder og mænd og golf	7	10
Træningsmedlem	2	1

Salg af medlemskaber for henholdsvis 2023 og pr. 5.4.2024

Firkløver	258	263
MVG	197	182

INDSTILLING:

Det indstilles at:

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

BESLUTNING:

Tages til efterretning

5. Brande Golfklub har i 2024 30 års Jubilæum

Brande Golfklub kan i 2024 fejre sit 30 års jubilæum.

Jubilæumsmatch

Der er aftalt Jubilæumsmatch fredag den 20. september 2024 og sker i samarbejde med ThuneGolf. Tovholdere Andreas Thune og Jette Skott Kristensen.

Brande Golfklubs historie

"Brande Golfklub gennem 30 år" udarbejdes. Der laves et digitalt format. Der er lavet aftale med Mads Sejr Hyldgaard Jespersen. Mads er tidligere medlem af Brande Golfklub og er journaliststuderende.

Mads får brug for at få oplyst videnspersoner, som kan hjælpe med afdækning af Brande Golfklubs historie. Tidligere blev udarbejdet 4 hæfter årligt med informationer til medlemmerne i Brande Golfklub "Golf Score". Disse publikationer efterlyses, da disse forventeligt indeholder informationer, som kan bruges i fortællingen. Erik Lauritzen kan kontaktes, da han har nogle af publikationerne liggende.

Der er aftalt møde med Mads i august 2024, hvor forløbet planlægges.

Øvrige aktiviteter

Hvis vi ønsker yderligere aktiviteter, er det afgørende, at der sættes tovholder på de enkelte projekter.

Det kunne f.eks. være:

- Ladies Section arrangerer noget ifm. deres tirsdagsmatcher
- Mens Section arrangerer noget ifm. deres torsdagsmatcher
- Seniorklubben arrangerer noget ifm. deres onsdagsmatcher
- Begynderudvalget arrangerer noget ifm. deres onsdagsmatcher
- Eliten/Danmarksserien arrangerer match/foredrag eller andet
- Erhvervsklubben EBGK arrangerer aktivitet med fokus på jubilæet
- Lotteri med særlig attraktiv præmie (kræver en godkendelse)
- Fællesspisning i Café 19

INDSTILLING:

Det indstilles at:

- planlægningen af jubilæumsfesten igangsættes. Tovholdere Andreas Thune og Jette Skott Kristensen
- der arbejdes videre med "Brande Golfklub gennem 30 år"
- det afklares, om der skal sættes yderligere aktiviteter i gang bl.a. via klubber i klubben, Danmarksserien, Erhvervsklubben EBGK

BESLUTNING:

Andreas og Jette planlægger jubilæumsfesten.

Brande Golfklub gennem 30 år.

Alle bestyrelsesmedlemmer skriver til Jette ift. kontaktpersoner, og hvis der er materiale, som kan bruges.

Formændene for de enkelte kontaktes for at afklare, om de vil gennemføre en happening. Kontaktpersonerne fra bestyrelsen kontakter hver enkelt formand.

Disse forventes afholdt i ugerne op mod jubilæumsmatchen – gerne på deres i forvejen afsatte bookede tider af banen.

Forslag om pølsevogn/grill ved start til hul 10.

Eksempler fra sidste jubilæum:

- Short Game (Eliten ifm. 25-års jubilæum)
- Greenkeepers mareridt - forhindringer på green, forhindringer på banen

- Tips en 10'er (kan være en del af en af matcherne eller gennemføres på tværs af alle matcher)
- Juniorerne kunne f.eks. sælge bolde på hul 3 (kr. 20 for at ramme green)

Det er op til de enkelte udvalg at afgøre turneringsform, happening mm. - Planlægningen skal gå igennem kontaktpersonen fra bestyrelsen, så der kan udarbejdes en samlet aktivitetsplan.

6. Klubmesterskaber 2024

Der afholdes klubmesterskaber i 2024 med de samme aldersfordelinger som i 2023.

- Drøftelse af, om det uofficielle mesterskab kun skal afholdes søndag.
- Kim og Anders sikrer planlægning af mesterskaber.

7. Forsikringer - nyt fra DGU

GF Forsikring udvider med tilbud til golfklubber. Siden 2020 har Dansk Golf Union haft et stærkt partnerskab med GF Forsikring, som blandt andet har gjort dem til hovedpartner hos Dansk Golf Union.

Samarbejdet har betydet særlige forsikringsfordele for de danske golfspillere, Hole-in-one-dækning, landsholdspartner og nu på tredje år en hyldest af Hverdagens Golfhelte. Nu udvider de samarbejdet til også at omhandle erhvervsforsikringer til golfklubberne.

Med baggrund i denne henvendelse bør vi få tjekket vores forsikringer igennem. Vi skal have afklaret, hvem der kan løfte denne opgave.

INDSTILLING:

Det indstilles at:

- vores forsikringer gennemgås
- der udpeges en ansvarlig

BESLUTNING:

Forsikringerne gennemgås af Jan og Vibeke.
Jan er ansvarlig.

8. Organisering efter udskiftning i bestyrelsen

Der er ikke modtaget indvendinger mod udkast til ny organisering.

Denne sendes derfor nu til Ellen, som sikrer, at den bliver opdateret og gøres tilgængelig på hjemmesiden. Derefter skal alle udvalgsformænd have besked om ændringerne.

Kontoret sender den nye organisationsplan ud til alle udvalgsformænd, når den er klar.

INDSTILLING:

Det indstilles, at organisationsplanen godkendes.

BESLUTNING:

Godkendes med ændringen, at fundraising overføres fra Jan Madsen til Ole Rahbek.

9. Orientering fra formanden - fast punkt

a. Personalemøder

Vibeke undersøger, hvilken ugedag det passer bedst at afholde koordineringsmøder for hele personalet.

Der skal være fast tidspunkt, og møderne forventes at skulle afholdes hver 14. dag.

Vibeke skal sikre gennemførelsen og referat fra møderne.

b. Arbejdsskade

Vi er i byretten blevet dømt til at betale bøde på 90.000 kr., og som vi ankede. Landsretten fastholder bøden. Bøden er betalt.

c. Forretningsudvalget sætter gang i gavebrev for 2024

Gavebrevet er udarbejdet. Er tilgængelig på hjemmesiden. Vi skal nå min. 100 personlige tegninger på hver min. 200 kr. Gavebrev er udarbejdet og offentliggjort på hjemmesiden. Endvidere findes gavebrev fysisk i klubhuset. Hvordan får vi det ud til flere medlemmer, kan det være via Ladies og Mens Section samt Seniorklubben?

d. Status på sammenlægning af tider i weekenden

Stort set siden sæsonstart har vi sammenlagt tider i weekenderne. Opgaven med at gennemgå dette udføres af kontoret. Det fungerer godt, og det er tydeligt, at vi får flere spillere på banen. Vi fortsætter derfor med ordningen.

e. Søgt midler fra Spar Nord Fonden.

Vibeke Pedersen har sendt ansøgning til Spar Nord Fonden ift. træningsarealet. Vi blev ikke godkendt og modtager derfor IKKE midler Spar Nord Fonden.

f. Ny lov om registrering af timer for medarbejdere.

Punktet har været drøftet i forretningsudvalget. Vibeke Pedersen, Kontoret, Jette Larsen, Leif Simonsen, Greenkeepergården er informeret om, hvordan registreringerne skal ske. Der skal ske fysisk opbevaring af manuelle registreringer på kontoret.

Medarbejderne i greenkeepergården benytter Intempus til registrering af deres tid. Alle ansatte i Café 19 afleverer tidsregistrering til indberetning. Alle manuelle registreringer skal opbevares i mappe på kontoret som dokumentation. Kontoret og PRO registrerer timer i Excel-ark, som også skal opbevares i mappe på kontoret som dokumentation.

Der vil være mulighed for, at alle ansatte kan benytte Intempus til indberetning af deres timer. På et senere tidspunkt bør vi drøfte, om alle skal over på denne løsning. Der er med løsningen mulighed for automatisk overførsel af timer til lønudbetalingen (for de timelønnede).

g. Bogføringsloven ændret

Det primære element i den nye bogføringslov er en digitalisering og automatisering af bogholderiet. Den nye bogføringslov trådte i kraft den 1. juli 2022. Det vigtigste i loven er kravet om brug af et godkendt, digitalt bogføringssystem. I golfklubben benyttes e-conomic. [e-conomic](#) er et godkendt økonomisystem, og det er muligt at gemme alle bilag digitalt. Da e-conomic er godkendt, er det leverandøren, der har ansvaret for, at systemet lever op til loven.

Det skal undersøges, om vi som forening er omfattet og hvis ja i hvilken grad.

DGI skriver [her](#), at det for deres foreninger først er gældende i 2026. Om det samme gør sig gældende for golfklubber skal undersøges.

Det har ikke været muligt at finde yderligere information på DGU's hjemmeside. Carsten Holt har svaret følgende:
Golfklubben er ikke omfattet af den endnu, men vi er allerede begyndt at efterleve kravene.

h. Aktiv sommer

Vi er tilmeldt Aktiv sommer. Aktiviteter for børn i sommerferien. Der er udarbejdet opslag, som er på FB og hjemmesiden. Derudover fremgår det af Ikast-Brande Kommunes oversigt over aktiviteter.

i. Levningsmiddelkontrol i Café 19

Vi fik igen en glad smiley.

- a. **Der følges op på praksis ift. registrering af ferie og sygdom i personalestaben**
Vibeke undersøger, hvor og hvordan ferie og sygdom registreres for hele personalet.
Vibeke tjekker, hvordan det registreres i greenkeepergården.
- b. **Særlig fokus på branding og opslag om, hvad der følger med i et medlemskab i Brande Golfklub.**
Flere opslag på sociale medier og i klubhuset.
Der tages fat i kontoret ift. opslag.

10. Opfølgning på projekter/initiativer - fast punkt

- a. **Orientering vedr. golfbanens stand og udskiftning af vandingsanlæg v/Anders Quist Hermann**

Status:

Status information er sendt ud til fonden.

- b. **Toiletvogn til banen v/Jette Skott Kristensen**

Toiletvognen er sat op mellem hul 12 og hul 13.

Rengøring er under afklaring. Opgaven placeres enten som frivillig eller måske hos medarbejder i Café 19.

- c. **Træningsfaciliteter v/Anders Quist Hermann**

Træningsbolde

Udslagsmætter

Status på anskaffelse af udslagsmætter.

Vi har modtaget 30.000 kr. fra DGU, som skal bruges til dette.

Status:

Status på anskaffelse af træningsbolde.

Følgende er sponsorer til anskaffelse af bolde:

- Erhvervsklubben EBGK 15.000 ekskl. moms
- Lasse Jensen 16.000 ekskl. moms
- Omplacering af økonomi i BGK fra Eliten 8.000 kr.
- Wilson

Der er bestilt og leveret 8400 bolde.

Der følges op på udskiftning af udslagsmætter.

Vi har modtaget 30.000 kr. fra DGU, og som skal bruges til dette.

Prisen pr. udslagsmætte i ramme er 2.500 kr. ekskl. moms

Vibeke koordinerer med Anders Quist Hermann og Leif Simonsen.

- d. **Feriegolf uge 29 - tjek med Vibeke**

Status på planlægningen:

Planlægningen er i gang.

Vibeke uddelegerer opgaver.

Særlig obs på tiltag "Betalings konkurrencer" ved udvalgte huller.

11. Orientering fra faste udvalg - fast punkt

- a. **Baneservice v/Kim Eriksen**

Status: Intet

- b. Baneudvalget v/Anders Quist Hermann**
Status: Baneudvalget består af følgende:
Anders Quist Hermann, formand
Leif Simonsen, Chefgreenkeeper
Andreas Thune, PRO
Der skal vælges en repræsentant fra Ladies- og Mens Section samt Seniorklubben.
- c. Begynderudvalget v/Ole Rahbek**
Status:
Der har været ca. 35-40 personer igennem inkl. Kvinder og Golf samt Mænd og Golf.
Der er rigtig god stemning i udvalget, hvor de nye udvalgsmedlemmer og de tilknyttede hjælpere gør et godt stykke arbejde.
Der er flere, som har indmeldt sig i Brande Golfklub.
- Der var fuldt hus til seneste regelaften.
- d. Eliten/danmarksserien v/Rhandy Nagy**
Status: Intet
- e. Juniorudvalget v/Rhandy Nagy**
Status: Intet
- f. Ladies Section v/Kirsten Egelund Pedersen**
Status: Intet
- g. Seniorudvalget v/Rhandy Nagy**
Status: Intet
- h. Mens Section v/Anders Quist Hermann**
Status: Intet
- i. Rekruttering- og fastholdelsesudvalget v/Kirsten Egelund Pedersen, Ole Rahbek og Rhandy Nagy**
Status: Intet
- j. Regionsgolf v/Vibeke Pedersen**
Status: Intet
- k. Sponsorudvalget v/Kim Eriksen, Jan Madsen og Jette Skott Kristensen**
Status: Intet
- l. Turneringsudvalget v/Kim Eriksen**
Status:
Brande Brillecenters match blev ændret til afholdelse den 18. august 2024.
- m. Frivillighedsgrupperne og ambassadør Unitii v/ Rhandy Nagy, Ole Rahbek**
Status: Intet
- n. Café 19 udvalget v/Jette Skott Kristensen, Jan Madsen**
Status: Intet
- o. Regeludvalget v/Anders Quist Hermann**
Status: Intet
- p. Forretningsudvalget**
Status: Der planlægges forretnings- og økonomiudvalgsmøder i 2024, så de primært ligger om onsdagen 14 dage før bestyrelsesmøderne.
Referaterne fra møderne sendes til bestyrelsen.

12. Evt.